

Ogłoszenie nr 534140-N-2017 z dnia 2017-09-18 r.

Powiat Wejherowski: usługi szkoleniowe dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Wejherowie w zakresie: a) część 1 - „Kurs w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”, b) część 2 - „Kurs z wybranych zagadnień z instalacji tzw. inteligentnych budynków”, c) część 3 - „Kurs programowania sterowników przemysłowych”, d) część 4 - „Kurs eksploatacji dźwigów elektrycznych”.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

Projekt 3.3.1. RPO WP 2014-2020 Jakość edukacji zawodowej: Zintegrowany rozwój publicznego szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez wzrost jakości edukacji zawodowej w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Tak

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Bohaterskiej Załogi ORP "Orzeł" Krajowy numer identyfikacyjny: 19879800000 ul. Strzelecka 9; 84-200 Wejherowo

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Wejherowski, krajowy numer identyfikacyjny 19167514900000, ul. ul. 3 Maja 4 , 84200 Wejherowo, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 585 729 411, , e-mail zamowienia@powiat.wejherowo.pl, , faks 585 729 402.

Adres strony internetowej (URL): www.bip.powiat.wejherowo.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych

zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

www.zsp2.net

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

forma pisemna

Adres:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Bohaterskiej Załogi ORP "Orzeł" ul. Strzelecka 9,
84-200 Wejherowo

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: usługi szkoleniowe dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Wejherowie w zakresie: a) część 1 - „Kurs w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”, b) część 2 - „Kurs z wybranych zagadnień z instalacji tzw. inteligentnych budynków”, c) część 3 - „Kurs programowania sterowników przemysłowych”, d) część 4 - „Kurs eksploatacji dźwigów elektrycznych”.

Numer referencyjny: ZP-PN7-2017-ZSP nr 2 Wejherowo

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

4

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe dla uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Wejherowie w zakresie: a) część 1 - „Kurs w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”, b) część 2 - „Kurs z wybranych zagadnień z instalacji tzw. inteligentnych budynków”, c) część 3 - „Kurs programowania sterowników przemysłowych”, d) część 4 - „Kurs eksploatacji dźwigów elektrycznych”. w ramach projektu „Zintegrowany rozwój publicznego szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez wzrost jakości edukacji zawodowej w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.5) Główny kod CPV: 80500000-9

Dodatkowe kody CPV:

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* **dniach:**

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:**

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2019-11-30
			2018-11-30

2018-11-30

2017-11-30

II.9) Informacje dodatkowe:**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,
EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Wykonawca wykaże, że: 1) Dla części od 1-do 4: (zgodnie z formularzem ofertowym) a)

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2. zamówienia, polegające na przeprowadzeniu: 1.

„Kursu w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”, 2. „Kursu z wybranych zagadnień z instalacji tzw. inteligentnych budynków”, 3. „Kursu programowania sterowników przemysłowych”, 4. „Kursu eksploatacji dźwigów elektrycznych”. b) Zamawiający uzna warunek

za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą,

(wykładowcą/trenerem), które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się

odpowiednim doświadczeniem, niezbędnym do wykonania zamówienia, tj.: które przeprowadziły w

okresie ostatnich 3 lat, min. 2 szkolenia w zakresie odpowiednio: 1. „Kurs w zakresie obsługi i

konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”, 2. „Kurs z wybranych zagadnień z instalacji tzw.

inteligentnych budynków”, 3. „Kurs programowania sterowników przemysłowych”, 4. „Kurs

eksploatacji dźwigów elektrycznych”

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe: Ponadto w związku z tym, że dodatkowym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest Doświadczenie rozumiane jako: Liczba uczestników kursów (odpowiednio dla części zamówieni, na które składana jest oferta) zrealizowanych przez osobę/osoby przewidziane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na potrzeby oceny ofert do Oferty należy załączyć dokumenty poświadczające przeprowadzenie kursów przez ww. osobę/osoby dla wskazanej liczby uczestników, np. referencje lub zaświadczenia od podmiotu na rzecz, którego kursy były realizowane.

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy

Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3

USTAWY PZP:

8.9 Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, niżej wymienione dokumenty składane są w odniesieniu do każdego z tych podmiotów): 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. 8.10 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład Wzoru Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ. 8.11 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: 1) w pkt. 8.9.1 — składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1. 8.12 Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.9.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 8.13 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 8.9.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. 8.14 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 8.15

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów. 8.16 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.7 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:


1) Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ. 2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzory stanowią odpowiednio Załączniki do SIWZ: Załącznik nr 7.1 dla Części 1, Nr 7.2 dla Części 2, Nr 7.3 dla Części 3 i Nr 7.4 dla Części 4.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

CZĘŚĆ A - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ 8.1

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnego na dzień skalania ofert, oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ,

stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca : 1) nie podlega wykluczeniu i 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu. 8.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera Załącznik Nr 2 do SIWZ. 8.3 Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza informacje o każdym z tych podmiotów - w Oświadczeniu, potwierdzające brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim, powołuje się na ich zasoby. 8.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców. 8.5 Ponadto w związku z tym, że dodatkowym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest Doświadczenie rozumiane jako: Liczba uczestników kursów (odpowiednio dla części zamówieni, na które składana jest oferta) zrealizowanych przez osobę/osoby przewidziane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na potrzeby oceny ofert do Oferty należy załączyć dokumenty poświadczające przeprowadzenie kursów przez ww. osobę/osoby dla wskazanej liczby uczestników, np. referencje lub zaświadczenia od podmiotu na rzecz, którego kursy były realizowane. **CZĘŚĆ B - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.** 8.6 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów: 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia  określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie. 8.7 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów: 1) Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ. 2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzory stanowią odpowiednio Załączniki do SIWZ: Załącznik nr 7.1 dla Części 1, Nr 7.2 dla Części 2, Nr 7.3 dla Części 3 i Nr 7.4 dla Części 4. 8.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. 8.9 Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, niżej wymienione dokumenty składane są w odniesieniu do każdego z tych podmiotów): 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. 8.10 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład Wzoru Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ. 8.11 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: 1) w pkt. 8.9.1 — składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1. 8.12 Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.9.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 8.13 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 8.9.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. 8.14 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 8.15 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów. 8.16 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

7.5 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.zsp2.net informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184, 1618, 1634), o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy,

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Nie

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące

dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
doświadczenie	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

13.1 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia: 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy. 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, 3) Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ. Ponadto, w przypadku zmiany osoby, której doświadczenie było punktowane w kryteriach oceny ofert, to doświadczenie nowej osoby musi uzyskać co najmniej taką samą liczbę punktów. 4) Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy. 5) Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. Ponadto, w przypadku zmiany osoby, której doświadczenie było punktowane w kryteriach oceny ofert, to doświadczenie nowej osoby musi uzyskać co najmniej taką samą liczbę punktów. 6) Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności, jeżeli będą następstwem zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu Umowy 7) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami: a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, c) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), d) zmiany danych teleadresowych, 8) W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń

wymienionych w pkt 1 do 7 lit a, b termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub może ulec skróceniu. 9) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy. 10) Pozostałe zmiany określone w umowie. 13.2 Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

12.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 12.13 Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 12.14 Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 12.15 Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2017-09-26, godzina: 11:45,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg

nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

Zamówienie nie ogranicza w żadnym stopniu dostępności dla oferentów zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część nr: 1 Nazwa: „Kurs w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV”

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. 1.

Przedmiotem zamówienia jest: a) organizacja i przeprowadzenie kursu w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV” dla 180 osób/uczniów, b) organizacja i przeprowadzenie kursu w zakresie obsługi i konserwacji urządzeń elektrycznych do 1 kV” dla 4 osób/nauczycieli, c) organizacja

egzaminu na świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV gr.1 kat. E lub D, d) termin realizacji - od podpisania umowy do: a. 30 XI 2017 r. - 1 edycja – 62 osoby/60 uczniów i 2 nauczycieli, b. 30 XI 2018 r. - 2 edycja – 62 osoby/60 uczniów i 2 nauczycieli, c. 30 XI 2019 r. - 3 edycja – 60 osób/uczniów. e) czas trwania każdej edycji kursu: 45 godzin lekcyjnych 2. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV gr.1 kat. E lub D, upoważniającego do wykonywania prac na stanowiskach w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz.U. Nr 89 poz. 828 z późn. zm.). 3. Program szkolenia powinien zawierać w szczególności: a) nazwę szkolenia, b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia, c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej; f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, h) przewidziane sprawdziany i egzaminy. Kurs powinien być realizowany zgodnie z programem uwzględniającym cały zakres wiadomości niezbędnych do uzyskania świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1kV gr.1 kat. E i D. 4. W programie szkolenia muszą znaleźć się następujące zagadnienia: a) podstawa prawna, b) zasady budowy, działania oraz warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, c) zasady eksploatacji oraz instrukcje eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, d) zasady i warunki wykonywania prac kontrolno-pomiarowych i montażowych, e) zasady i wymagania bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwporażeniowej oraz umiejętność udzielania pierwszej pomocy, f) instrukcje postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi urządzeń lub zagrożenia życia, zdrowia i środowiska. 5. Każdemu z uczestników należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne i szkoleniowe. 6. Sposób organizacji zajęć: zajęcia w salach lekcyjnych ZSP nr 2 w Wejherowie. 7. W kalkulacji kosztów szkolenia należy ująć koszt egzaminu. 8. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w ilości zapewniającej prawidłową realizację zajęć. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie osoby, które w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziły min. 3 szkolenia z zakresu tematyki kursu. 10. Wykonawca zobowiązany jest do informowania na bieżąco Zamawiającego o ustalonych terminach egzaminów oraz przekazywania informacji dot. osób, które zdały bądź nie zdały egzaminu. 11. Szkolenie winno zakończyć się: a) egzaminem, b) wydaniem świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji lub dozoru, wydanego przez komisję kwalifikacyjną

Stowarzyszenia Elektryków Polskich, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz.U. Nr 89 poz. 828 z późn. zm.).

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 80500000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2019-11-30

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
doświadczenie	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część nr: 2 Nazwa: „Kurs z wybranych zagadnień z instalacji tzw. inteligentnych budynków”

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót*

budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego**

-określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1. Przedmiotem

zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu dla 24. uczniów ZSP nr 2 w Wejherowie z

wybranych zagadnień tzw. inteligentnych budynków. a) termin realizacji – od podpisania umowy do: a. 30

XI 2017 r. – pierwsza edycja, b. 30 XI 2018 r. – druga edycja. b) czas trwania każdej edycji kursu: 16

godzin zegarowych, c) liczba uczestników - 24 osób/uczniów: a. 1 edycja – 16 osób/ 2 grupy po 8 osób, b.

2 edycja – 8 osób. 2. Celem kursu jest nabycie przez uczestników kursu kompetencji z zakresu

instalowania elementów tzw. inteligentnych instalacji oraz podstaw ich serwisowania. 3. Program

szkolenia powinien zawierać w szczególności: a) nazwę szkolenia, b) czas trwania i sposób organizacji

szkolenia, c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, d) cele szkolenia ujęte w kategoriach

efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej; f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, h) przewidziane sprawdziany i egzaminy. 4. W programie szkolenia muszą znaleźć się następujące zagadnienia: a) ogólne założenia idei tzw. inteligentnych budynków, b) instalacje elektryczne w budynkach – wprowadzenie, c) warunki okablowania budynku pod kątem zastosowania tzw. instalacji inteligentnych, d) zalety i korzyści tzw. inteligentnych systemów, e) porównanie tzw. inteligentnych systemów: a) przewodowe, b) bezprzewodowe: a. radiowe, b. Bluetooth, f) przegląd sensorów, czujników i detektorów wykorzystywanych w tzw. inteligentnych systemach, g) przegląd aktorów – elementów sterowanych, wykonawczych, h) przegląd elementów sterujących, i) zintegrowany system zarządzania, j) omówienie przykładowych instalacji inteligentnego budynku: 1. sterowanie oświetleniem, w tym paskami LED RGB, 2. sterowanie obwodami silnikowymi - roletami, markizami, bramami, 3. sterowanie ogrzewaniem, 4. sterowanie klimatyzacją, 5. sterowanie wentylacją, 6. sterowanie sprzętem AGD i RTV k) instalowanie elementów tzw. inteligentnych systemów: 1. centrala - serwer, 2. wyłączniki, 3. sensory, 4. przekaźniki, 5. ściemniacze, 6. lampy, paski LED RGB 7. inne. l) elementy serwisowania instalacji tzw. inteligentnych systemów. Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne. 5. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz ćwiczeń praktycznych. 6. Każdemu z uczestników należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne i szkoleniowe. 7. Sposób organizacji zajęć: zajęcia w pracowniach ZSP nr 2 w Wejherowie. 8. Wykonawca zobowiązany jest przygotować sprzęt do ćwiczeń praktycznych w ilości umożliwiającej pracę uczniom w co najmniej 4 grupach. 9. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w ilości zapewniającej prawidłową realizację zajęć. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie osoby, które w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziły min. 3 szkolenia z zakresu tematyki kursu. 11. Wykonawca zapewni przygotowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego poziom kompetencji uczestników w dniu rozpoczęcia kursu oraz po zakończeniu kursu (w ostatnim dniu szkolenia). 12. Szkolenie winno zakończyć się : a) egzaminem-testem sprawdzającym nabycie kompetencji; b) wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kompetencji w zakresie instalowania elementów inteligentnych instalacji oraz podstaw ich serwisowania, zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej

przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby prowadzącej szkolenie.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 80500000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT: 0,0

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2018-11-30

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
doświadczenie	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część nr: 3 Nazwa: „Kurs programowania sterowników przemysłowych”

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenia trójstopniowego kursu programowania sterowników przemysłowych dla 8. nauczycieli ZSP nr 2 w Wejherowie. a) termin realizacji – od podpisania umowy do: a) 30 XI 2017 r. – 1 stopień, b) 30 XI 2018 r. – 2 i 3 stopień. b) czas trwania: 40 godzin zegarowych/stopień, c) liczba uczestników: 8 osób/nauczycieli. 2. Celem kursu jest nabycie przez uczestników kursu kompetencji z zakresu budowy, działania i funkcji sterownika S7-300, prostych i zaawansowanych metod jego programowania, rozwiązywania problemów z obszaru sterowania oraz poznanie zagadnień związanych ze sterowaniem procesów produkcyjnych, analizy, diagnostyki oraz serwisu sterowników SIEMENS S7-300 3. Program szkolenia powinien zawierać w szczególności: a)

nazwę szkolenia, b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia, c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej, f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, h) przewidziane sprawdziany i egzaminy.

4. W programie szkolenia muszą znaleźć się następujące zagadnienia:

Stopień 1

a) Przegląd sterowników SIEMENS SIMATIC S7
b) Idea sterowania procesu lub maszyny
c) Modułowa konstrukcja sterowników
d) Fizyczne połączenie między programatorem a sterownikiem
e) Tworzenie projektu w STEP7 przy pomocy SIMATIC Manager
f) Konfiguracja połączenia ze sterownikiem
g) Tworzenie konfiguracji sprzętowej
h) Zasady adresacji wejść i wyjść w sterowniku
i) Podstawowa obsługa jednostki centralnej
j) Tablica symboli
k) Zasady pisania programów - struktura i elementy programów
l) Operacje logiczne
m) Programy w języku LAD i FBD
n) Narzędzia monitorowania i testowania programu
o) Podstawy programowania strukturalnego – korzystanie z funkcji bez parametrów
p) Pamięć sterownika
q) Przerzutniki i zbocza
r) Typy całkowite w STEP7
s) Systemy liczbowe
t) Liczniki
u) Operatory porównań i skoki
v) Układy czasowe
w) Zarządzanie projektem
x) Karty pamięci
y) Podstawowe narzędzia do testowania i monitorowania realizacji programu sterowania
z) Wprowadzenie do języka STL i proste programy z jego wykorzystaniem

Stopień 2

a) Nowy projekt i konfiguracja sprzętowa
b) Programowanie w języku STL
c) Zmienne typu REAL
d) Moduły analogowe
e) Przerwania cykliczne OB 35
f) Bloki danych DB, bloki funkcyjne FB
g) Zarządzanie danymi z wykorzystaniem bloków danych DB
h) Diagnostyka błędów CPU
i) Reference Data
j) Rozruch sterownika i wykorzystanie bloku OB 100
k) Rozkazy operacji na bitach akumulatora
l) Słowo statusowe sterownika i zaawansowane skoki
m) Adresowanie pośrednie
n) Narzędzia do dokumentacji i analizy rozbudowanego programu sterowania (lista powiązań, struktura programu, wykorzystanie obszarów pamięci)
o) Realizacja zadań praktycznych w reprezentacji STL z wykorzystaniem zaawansowanych metod programowania: arytmetyka zmiennoprzecinkowa, operacje skoku, przesuwania i rotacji, adresowania pośredniego
p) Dostępne funkcje programatora do analizy stanu sterownika, testowania oraz diagnostyki programu sterowania

Stopień 3

a) Komunikacja PG – PLC
b) Nowy projekt i konfiguracja sprzętowa
c) Dobór i instalacja modułów sterownika
d) Adresowanie pośrednie
e) Zaawansowane wykorzystanie bloków DB
f) Rozruch programu sterowania
g) Narzędzia diagnostyczne dla programów strukturalnych
h) Tabela monitorowania i modyfikacji zmiennych VAT – zaawansowane funkcje
i) Narzędzie forsowania zmiennych FORCE
j) Analiza działania programu krok po kroku
k) WinPLC-Analyzer
l) Diagnostyka błędów CPU
m) Diagnostyka modułów sygnałowych
n) Reference data
o) Narzędzia Replace i Rewire
p) OB 1
q) OB 10 - OB 17 – Przerwania na podstawie zegara czasu rzeczywistego
r) OB 20 - OB 23 – Przerwania opóźnione

s) OB 30 - OB 38 – Przerwania cykliczne t) OB 40 - OB 47 – Przerwania sprzętowe u) OB 100 - OB 102 – Rozruch sterownika v) OB 80 - OB 88 – Obsługa błędów asynchronicznych w) OB 121 - OB 122 – Obsługa błędów synchronicznych x) Blokowanie błędów i przerwania y) Programowa parametryzacja modułów sterownika Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne. 5. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz praktycznych. 6. Każdemu z uczestników należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne i szkoleniowe. 7. Sposób organizacji zajęć: zajęcia w pracowniach ZSP nr 2 w Wejherowie. 8. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w ilości zapewniającej prawidłową realizację zajęć. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie osoby, które w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziły min. 3 szkolenia z zakresu tematyki kursu. 10. Wykonawca zobowiązany jest przygotować sprzęt do ćwiczeń praktycznych w ilości umożliwiającej pracę w co najmniej 4 grupach. 11. Wykonawca zapewni przygotowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego poziom kompetencji uczestników w dniu rozpoczęcia kursu oraz po zakończeniu kursu (w ostatnim dniu szkolenia). 12. Szkolenie winno zakończyć się: a) egzaminem-testem sprawdzającym nabycie kompetencji; b) certyfikatem wydanym przez autoryzowanego partnera Siemens PLM Software

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 80500000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT: 0,0

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2018-11-30

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
doświadczenie	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część nr: 4 Nazwa: „Kurs eksploatacji dźwigów elektrycznych”

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenia kursu eksploatacji dźwigów elektrycznych dla 4. nauczycieli ZSP nr 2 w Wejherowie. a) termin realizacji: od podpisania umowy do 30 XI 2017 r., b) czas trwania: 24 godziny zegarowe, c) liczba uczestników: 4 osoby/nauczyciele ZSP nr 2 w Wejherowie 2. Celem kursu jest nabycie przez uczestników kursu kompetencji ujętych w zakresie wiedzy teoretycznej w zależności od rodzaju i zakresu kwalifikacji – szczegółowa tematyka egzaminacyjna (niezbędna) dla osób ubiegających się o uzyskanie zaświadczenia kwalifikacyjnego/certyfikatu do konserwacji dźwigów – DT-1/PR/19/Załącznik 4/Wydanie 6 /12.07.2016 – www.udt.gov.pl 3. Program szkolenia powinien zawierać w szczególności: a) nazwę szkolenia, b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia, c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia, d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej, f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, h) przewidziane sprawdziany i egzaminy. 4. W programie szkolenia muszą znaleźć się następujące zagadnienia: Ogólne informacje związane z dozorem technicznym. 1. Postanowienia ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym oraz innych przepisów o dozorze technicznym i warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji urządzeń technicznych. 2. Rodzaje urządzeń transportu bliskiego oraz ich badań technicznych. 3. Obowiązki konserwatora w świetle obowiązujących przepisów. 4. Sposób postępowania konserwatora w razie zaistnienia niebezpiecznego uszkodzenia/nieszczęśliwego wypadku związanego z eksploatacją urządzenia technicznego. BHP w pracy konserwatora dźwigów. Zespoły i elementy dźwigów. 1. Podstawy mechaniki. 2. Połączenia rozłączne – ich znaczenie oraz sposoby ich zabezpieczenia. 3. Połączenia spawane i zgrzewane, wpustowe, klinowe, kołkowe, wtlaczone, skurczowe. 4. Tolerancje i pasowania. 5. Rodzaje i parametry charakterystyczne przekładni. 6. Rodzaje, konstrukcje, sposoby mocowania lin stalowych. Liny wyrównawcze. 7. Rodzaje, budowa i zasada działania hamulców stosowanych w dźwigach. 8. Rodzaje uszczelnień: wałów, łożysk, korpusów przekładni. 9. Koła cierne i linowe; sposoby łożyskowania. 10. Kabina, przeciwwaga oraz rodzaje ram kabinowych. 11. Szyb dźwigowy, maszynownia i linownia. 12. Zespoły napędowe dźwigów elektrycznych i ich elementy. 13.

Drzwi przystankowe, rodzaje zamków bezpieczeństwa. 14. Rodzaje stosowanych w dźwigach chwytaczy, zderzaków i ograniczników prędkości. 15. Elektryczne urządzenia bezpieczeństwa w postaci łączników bezpieczeństwa, zawierające elementy elektroniczne. 16. Podchwyty – budowa, działanie i zastosowanie. 17. Urządzenia zabezpieczające stosowane w dźwigach budowlanych oraz w urządzeniach do transportu osób niepełnosprawnych. 18. Rodzaje sterowań stosowane w dźwigach. 19. Układy z bezstopniową regulacją prędkości. 20. Rodzaje, budowa i zasada działania łączników bezpieczeństwa. 21. Rodzaje urządzeń stosowanych przy konserwacji aparatury elektrycznej. 22. Zakres czynności konserwacyjnych przy wyposażeniu elektrycznym. 23. Obwody bezpieczeństwa dźwigów elektrycznych. 24. Analiza schematów ideowych i montażowych dźwigów. Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne. 5. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych, wzbogaconych o elementy praktyki. 6. Każdemu z uczestników należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne i szkoleniowe. 7. Sposób organizacji zajęć: zajęcia w pracowniach ZSP nr 2 w Wejherowie lub w wybranych obiektach w terenie, umożliwiającym praktyczne zastosowanie wiedzy teoretycznej objętej kursem. 8. W przypadku zajęć poza terenem ZSP nr 2 w Wejherowie wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport na miejsce prowadzenia zajęć oraz na drogę powrotną. 9. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu w ilości zapewniającej prawidłową realizację zajęć. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie osoby, które w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziły min. 3 szkolenia z zakresu tematyki kursu. 11. Wykonawca zapewni przygotowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego poziom kompetencji uczestników w dniu rozpoczęcia kursu oraz po zakończeniu kursu (w ostatnim dniu szkolenia). 12. Szkolenie winno zakończyć się: a) egzaminem-testem sprawdzającym nabycie kompetencji; b) wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kompetencji w zakresie eksploatacji dźwigów elektrycznych, zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby prowadzącej szkolenie.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 80500000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT: 0,0

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2017-09-30

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
doświadczenie	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE: